

Принято:
Протокол заседания
педагогического совета
МБДОУ детский сад
«Ёлочка» д. Лукьяновка
от 15.01.2024. № 1

Утверждено
заведующий
МБДОУ детский сад

«Ёлочка» д. Лукьяновка
С. И. Крайченкова
Приказ № 3 от 15.01.2024. года



ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете по профилактике
и предупреждению правонарушений
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детский сад
«Елочка» д. Лукьяновка Становлянского
муниципального округа Липецкой области

Согласовано
Протокол заседания Общего
родительского собрания № 1
от 15.01.2024. года

Принято:
Протокол заседания
педагогического совета
МБДОУ детский сад
«Ёлочка» д.Лукияновка
от 15.01.2024. № 1

Утверждено
заведующий
МБДОУ детский сад
«Ёлочка» д.Лукияновка
С. Н. Панченкова
Приказ №3 от 15.01.2024

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете по профилактике
и предупреждению правонарушений
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детский сад
«Ёлочка» д. Лукияновка Становлянского
муниципального округа Липецкой области

Согласовано
Протокол заседания
Общего родительского
собрания № 1
от 15.01.2024. года

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основе Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции Российской Федерации, федеральных, региональных, муниципальных и иных нормативно-правовых актов по защите прав детей.

1.2. Настоящее положение является нормативно-правовой основой деятельности по профилактике безнадзорности, социально опасного положения и социального сиротства несовершеннолетних в МБДОУ детский сад «Ёлочка» д. Лукьяновка.

1.3. В состав Совета по профилактике и предупреждению правонарушений (далее - Совет) входят: заведующий ДОО, заместитель заведующего, педагог-психолог, медицинская сестра, наиболее опытные воспитатели.

На заседание Совета могут приглашаться и другие специалисты, воспитатели, законные представители воспитанников, представители общественности.

1.4. Состав Совета состоит из председателя, секретаря и членов Совета.

1.5. Состав Совета утверждается приказом заведующего ДОО на каждый учебный год. В состав Совета могут вноситься изменения на основании приказа заведующего ДОО в течение учебного года.

2. Принципы, цели и задачи деятельности Совета

2.1. Деятельность Совета основывается на принципах:

- законности, демократизма и гуманного отношения к несовершеннолетним;
- индивидуального подхода к несовершеннолетним и их законным представителям;
- соблюдения конфиденциальности полученной информации;
- обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов воспитанников;
- разделения ответственности между семьей воспитанника и дошкольным учреждением.

2.2. Совет - это коллегиальный орган, целью которого является планирование, организация и осуществление контроля за проведением профилактики, коррекции и реабилитации социально опасного положения и социального сиротства.

2.3. Основными задачами деятельности Совета являются:

- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности несовершеннолетних;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в группе «риска» и социально опасном положении;
- обеспечение эффективного взаимодействия образовательного учреждения с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая, коррекционная и реабилитационная работа

3.1. Совет организует работу в отношении следующих категорий несовершеннолетних:

- несовершеннолетние, относящиеся к группе «риска», состоящие на учете в муниципальном регистре управления образования, нуждающиеся в коррекционной работе с ними;

- несовершеннолетние, состоящие на учете в районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, как находящиеся в социально опасном положении, нуждающиеся в реабилитационной работе с ними;

- несовершеннолетние, не относящиеся к группе «риска» и не состоящие на учете, как находящиеся в социально опасном положении.

- несовершеннолетние, имеющие статус «ребенок-инвалид».

3.2. Совет организует и проводит профилактическую, коррекционную и реабилитационную работу в отношении родителей и лиц, их замещающих, если они не исполняют свои обязанности по воспитанию, обучению или содержанию вышеназванных категорий несовершеннолетних. Подобная работа проводится и в случае их отрицательного влияния на поведение и развитие несовершеннолетних и/или жестокого обращения с ними.

4. Порядок деятельности Совета

4.1. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в квартал и по мере необходимости.

4.2. Заседания Совета оформляются в протоколе заседания, который подписывает председатель и секретарь.

4.3. Члены Совета заранее извещаются о рассматриваемых вопросах на заседании с целью подготовки необходимого материала и информации.

4.4. Решения Совета принимаются большинством голосов, в случае равного количества голосов, голос председательствующего является решающим.

4.5. Решения Совета обязательны для исполнения.

4.6. Члены Совета могут вносить свои предложения по изменению деятельности Совета и иным вопросам, связанным с целью и задачами Совета.

4.7. Деятельность Совета планируется на учебный год. План работы обсуждается на заседании Совета и утверждается заведующей ДОО. В течение учебного года в план могут вноситься коррективы.

4.8. Совет подотчетен заведующей ДОО. Итоги работы Совета заслушиваются ежегодно в конце учебного года на расширенном заседании Совета или другом совещательном органе при заведующей ДОО.

4.9. Деятельность Совета строится во взаимодействии с районной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, районным отделом

образования, заинтересованными ведомствами, учреждениями, общественными организациями, проводящими профилактическую, коррекционную и реабилитационную работу с детьми и семьями.

4.10. Деятельность Совета оформляется в следующих документах:

- приказ о создании и утверждении состава Совета;
- утвержденное Положение о Совете;
- годовой план работы Совета;
- примерный график проведения заседаний Совета;
- журнал протоколов заседаний Совета;
- списки детей группы «риска», детей, находящихся в социально опасном положении, детей-инвалидов, детей, воспитывающихся в замещающих семьях, в том числе с указанием их дополнительной занятости в кружках и секциях (при наличии),
 - индивидуальные планы сопровождения (работы) и дополнения к ним с детьми группы «риска»;
 - программы работы и дополнения к ним с детьми, находящимися в социально опасном положении, утвержденные постановлениями районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
 - планы работы с детьми - инвалидами;
 - сформированные личные дела на детей группы «риска», детей, находящихся в социально опасном положении, детей-инвалидов;
 - план работы по предупреждению фактов жестокого обращения с детьми;
 - журнал выявленных фактов жестокого обращения с детьми.

5. Содержание деятельности Совета

5.1. Совет осуществляет аналитическую деятельность:

- изучает состояние профилактической деятельности образовательной организации, эффективность проводимых мероприятий;
- выявляет детей с отклонениями в поведении;
- выявляет детей, находящихся в социально опасном положении;
- выявляет родителей, лиц их заменяющих, ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности по воспитанию, обучению и/или содержанию детей, жестоко обращающихся с ними.

5.2. Совет рассматривает следующие вопросы на заседаниях:

- постановка и снятие с учета детей группы «риска»;
- разработка индивидуальных планов сопровождения и их коррекция в отношении детей группы «риска»;
- проведение реабилитационной работы с детьми и семьями, находящимися в социально опасном положении;
- о направлении ходатайства в районную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав о снятии с учета несовершеннолетнего

- и семьи, находящейся в социально опасном положении в связи с окончанием реабилитационной работы и достигнутыми положительными результатами с приложением характеристики на ребенка и информации о проделанной работе;
- о направлении ходатайства в районную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав о присвоении ребенку и семье статуса «семьи, как находящейся в социально опасном положении» с приложением информации о проделанной работе с семьей и ребенком, в случае, если состояли в группе «риска»;
 - о направлении информации в другую образовательную организацию, в связи с выбытием из ДОО ребенка группы «риска» с целью осуществления преемственности и продолжения работы с ребенком в иной организации (например, переход в первый класс);
 - о разработке плана работы с ребенком - инвалидом, реализации данного плана;
 - организация работы по выявленному факту жестокого обращения с ребенком;
 - составление и корректировка годового плана работы Совета, плана по предупреждению фактов жестокого обращения с детьми;
 - подведение итогов работы Совета;
 - рекомендует, в случае необходимости, родителям, лицам, их замещающим консультации узких специалистов (психолог, логопед, дефектолог, социальный работник, инспектор по делам несовершеннолетних, нарколог, психиатр и др.).

5.3. Совет осуществляет организационную деятельность:

- направляет в соответствующие организации информацию, ходатайство о ненадлежащем исполнении родительских обязанностей по воспитанию, обучению или содержанию детей, жестокого с ними обращения для проведения соответствующей работы и привлечения родителей к ответственности согласно законодательству;
- оказывает психолого-педагогическую помощь родителям или лицам, их заменяющим;
- организует обучение педагогического коллектива современным формам, методам, технологиям профилактической, коррекционной, реабилитационной деятельности;
- доводит до сведения педагогического коллектива нормативные акты, изменения в нормативные акты в сфере детства всех уровней власти;
- осуществляет просвещение и консультирование родителей;
- инициирует проведение психолого-медико-педагогического консилиума для детей с отклонениями в развитии.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад "Елочка" д. Лулыновка Становлянского муниципального округа Липецкой области

Заведующий Панченкова Светлана Николаевна
Сертификат: 00 d3 e4 5d 74 c2 33 15 fb 50 d7 c7 dc d6 0b bd 45
Действителен с 18.03.2024 по 11.06.2026